*УСТЬ-НЕЙСКИЙ ВЕСТНИК*

Информационный бюллетень, учредитель: Совет депутатов

Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

|  |
| --- |
| Информационный бюллетень № 18 среда 18 ноября 2020 года с 21 июня 2011 года Издание выходит по мере необходимости |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 РЕШЕНИЕ

от 8 сентября 2020 года №146

О принятии муниципального правового акта

о внесении изменений в Устав муниципального

образования Усть-Нейское сельское поселение

 Макарьевского муниципального

района Костромской области»

В целях приведения Устава муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области, принятого решением Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 18 июня 2018 года №66 (в редакции решений Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 14.11.2018 г №78;от 29.05.2019 г №97, от 28.11.2019 г №110), в соответствие с федеральным и региональным законодательством, руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

 РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт (далее –МПА) «О внесении изменений в Устав муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области» (Приложение).

2. Направить главе Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области для подписания и представления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области муниципального правового акта на государственную регистрацию в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»

3. Рекомендовать главе Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области опубликовать (обнародовать) зарегистрированный муниципальный правовой акт в течении семи дней со дня поступления муниципального правового акта из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области: В.А Круглов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УСТЬ-НЕЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**Статья 1**

Внести в Устав муниципального образования Усть-Нейского сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области
от «18» июня 2018 года № 66 (в редакции муниципальных правовых актов от

 «14» ноября 2018 года №78, от «29» мая 2019 года
№97,от «28» ноября 2019 года
№ 110) следующие изменения:

1.Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»

2.Статью 33 дополнить частью 8 следующего содержания:

«8.Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 6 рабочих дней (дня) в месяц».

**Статья 2**

Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А Круглов

 *(подпись)*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 16.11.2020 года №149

О принятии проекта муниципального правового акта

о внесении изменений в Устав муниципального

образования Усть-Нейское сельское поселение

 Макарьевского муниципального

района Костромской области»

В целях приведения Устава муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области, принятого решением Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 18 июня 2018 года №66 (в редакции решений Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 14.11.2018 г №78;от 29.05.2019 г №97;от 28.11.2019г №110; от 08.09.2020 г №146), в соответствие с федеральным и региональным законодательством, руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

 РЕШИЛ:

1. Принять проект муниципального правового акта (далее – проект МПА) «О внесении изменений в Устав муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области» (Приложение).

2. Создать комиссию по проведению публичных слушаний по учёту предложений по проекту МПА «О внесении изменений в Устав муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области» в следующем составе:

Круглов В.А. –Председатель Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, депутат Совета депутатов;

Букина Л.В. – депутат Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области;

Боровиков А.Н. - депутат Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области.

3. Предложения по проекту МПА «О внесении изменений в Устав муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области» принимаются до 02 декабря 2020 года по адресам:

- Костромская область, д. Ефино, ул. Культурный центр д.5

- Костромская область, деревня Юркино д. 158 здание администрации

- Костромская область, деревня Стариково д.2

- Костромская область, деревня Якимово д. 92.

4. Назначить публичные слушания по проекту МПА «О внесении изменений в Устав муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области»:

на – 03 декабря 2020 года в 10-00 часов в здании Ефинского Дома культуры по адресу: Макарьевский район, д. Ефино, ул, Культурный центр д.5;

на – 03 декабря 2020 года в 14-00 часов в здании администрации д. Юркино, д. 158;

на – 04 декабря 2020 года в 11-00 часов в здании Стариковского Дома культуры по адресу: Макарьевский район, д. Стариково, д.2;

на – 04 декабря 2020 года на 13 -00 часов в здании Якимовского Дома культуры по адресу: Макарьевский район, д. Якимово д.92.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации

Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области: В.А Круглов

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УСТЬ-НЕЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Статья 1

Внести в Устав муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от «18» июня 2018 № 66 (в редакции решений Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 14.11.2018 г №78;от 29.05.2019 г №97;от 28.11.2019г №110; от 12.10.2020г №146) следующие изменения:

* 1. дополнить статьей 17.1 следующего содержания:

«Статья 17.1 Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта
(далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей сельского поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями сельского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию сельского поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит сельское поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, уставу сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Костромской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит сельское поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;

1.2. в статье 19:

а) часть 1 после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»

б) Часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.»;

* 1. в статье 20:

а) часть 2 дополнить предложением следующего содержания:
«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

б) часть 3 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

в) часть 5 дополнить предложением следующего содержания:
«Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

г) часть 6 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;»;

д) пункт 1 части 8 дополнить словами «или жителей сельского поселения»;

1.4. в статье 23:

а) часть 6 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

б) дополнить частью 7.1 следующего содержания:

«7.1 Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.5. часть 6 статьи 25 дополнить пунктом 4.1следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»;

1.6. дополнить статьей 65.1 следующего содержания:

«Статья 65.1 Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств сельского поселения.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»

Статья 2

1. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу
с 1 января 2021 года.
2. Действие положений статей 17.1 и 65.1 Устава муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области не распространяются на правоотношения, возникшие до дня вступления в силу настоящего муниципального правового акта.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А Круглов

 *(подпись)*

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 РЕШЕНИЕ

от 16.11.2020 года №150

О внесении изменений в Положение о

муниципальной службе Усть-Нейского

сельского поселения Макарьевского

муниципального района Костромской области

 Руководствуясь частью 5 статьи 52 Федерального Закона от 06.10.2003 «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 26.05.2020 №685-6-ЗКО «О внесении изменений в Закон Костромской области «О муниципальной службе в Костромской области» и Закон Костромской области «О противодействии коррупции в Костромской области» , Уставом муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области, Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области второго созыва

 решил:

 1. Внести в Положение о муниципальной службе Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, утверждённое решением Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения от 14.09.2017 №41

( в ред.реш.Совета депутатов Усть-Нейского сельского от 29.03.2019 г №92) следующие дополнения и изменения :

 1.1. п. 2 Статьи 4 изложить в следующей редакции:

«2.К лицам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, предъявляются следующие требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, необходимым для замещения должностей муниципальной службы:

1) для замещения высших должностей муниципальной службы- высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) для замещения главных должностей муниципальной службы- высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки

для замещения главных должностей муниципальной службы лицами, имеющими дипломы специалиста или магистра с отличием, в течении трех лет со дня выдачи диплома- не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

для замещения главных должностей муниципальной службы лицами, заключившими договоры о целевом обучении, имеющими дипломы специалиста или магистра, требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;

3) для замещения ведущих должностей муниципальной службы - высшее образование, требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;

4) для замещения старших и младших должностей муниципальной службы- профессиональное образование, требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;»

1.2.Добавить Статью 13.1. Порядок получения разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией на безвозмездной основе

 1.Муниципальный служащий, изъявивший намерение участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), направляет в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) заявление о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, которое должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего, замещаемая им должность, контактный телефон;

2) наименование, юридический и фактический адрес, ИНН, сфера деятельности некоммерческой организации, в управлении которой планирует участвовать муниципальный служащий;

3) характер участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией (единолично или в составе коллегиального органа);

4) дата представления заявления;

5) подпись муниципального служащего.

2. Заявление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации заявлений.

3. В течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, представитель нанимателя (работодатель) направляет заявление в комиссию, указанную в статье 13.2 настоящего Закона (в случае образования такой комиссии в органе местного самоуправления), для организации рассмотрения и установления наличия или отсутствия обстоятельств, влекущих возникновение конфликта интересов или возможность его возникновения.

4. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает заявление и направляет копию протокола (выписку из протокола) заседания комиссии представителю нанимателя (работодателю).

5. В течение трех рабочих дней со дня получения копии протокола (выписки из протокола) заседания комиссии представитель нанимателя (работодатель) с учетом решения комиссии принимает одно из следующих решений:

1) разрешить муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать муниципальному служащему в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в связи с выявлением обстоятельств, влекущих возникновение конфликта интересов или возможность его возникновения.

6. В случае отсутствия в органе местного самоуправления комиссии представитель нанимателя (работодатель) принимает одно из решений, указанных в части 5 настоящей статьи, в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления муниципального служащего, предусмотренного частью 1 настоящей статьи.

7. Разрешение на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией оформляется соответствующей резолюцией представителя нанимателя (работодателя) на заявлении, предусмотренном частью 1 настоящей статьи.

Решение об отказе в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией оформляется в письменном виде и должно содержать мотивы отказа с указанием правовых актов, иных документов, послуживших основанием для отказа.

Копия заявления с резолюцией представителя нанимателя (работодателя) или копия решения об отказе в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией предоставляются муниципальному служащему.

8.Заявление, мотивированное решение об отказе в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу муниципального служащего.".

 1.3. п.5 Статьи 20 изложить в следующей редакции:

"5. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 [Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902030664), применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу."

 2.Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Усть-Нейский вестник».

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области: В.А Круглов

 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

 УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 РЕШЕНИЕ

от 16.11.2020 года №151

Об утверждении Порядка разработки, утверждения (одобрения) и содержанию документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

 В целях организации стратегического планирования на территории Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, в соответствии с пунктом 2 статьи 6, частью 6 статьи 11, статьей 39 Федерального законам от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области, Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения

 РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, утверждения (одобрения) и содержания документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области.

2. Определить администрацию Усть-Нейского сельского поселения органом, отвечающим за стратегическое планирование на территории муниципального образования Усть-Нейское сельское поселение Макарьевского муниципального района Костромской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Усть-Нейский вестник».

Глава Усть-Нейского

сельского поселения: В.А Круглов

Утвержден

решением Совета депутатов

Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области

от 2020 года № 151 от 16.11.2020г

ПОРЯДОК

разработки, утверждения (одобрения) и содержания документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района

Костромской области

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, утверждения (одобрения) и содержания документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области (далее – Порядок) определяет систему стратегического планирования на территории Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, полномочия участников стратегического планирования, общие требования к последовательности разработки, содержанию и реализации документов стратегического планирования, мониторингу и контролю реализации документов стратегического планирования, а также общественному обсуждению проектов документов стратегического планирования.

2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Закон о стратегическом планировании), Федеральным законом от 6 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Основной целью стратегического планирования на территории Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области является реализация в соответствии с задачами и принципами, установленными Законом о стратегическом планировании, обоснованной, эффективной социально-экономической политики, основанной на документах стратегического планирования Российской Федерации, Костромской области, и направленной на повышение уровня и качества жизни населения, улучшение качества управления социально-экономическим развитием, достижение запланированных социально-экономических показателей развития Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области.

4. Для целей настоящего Порядка используются понятия и термины, определенные Законом о стратегическом планировании.

Статья 2.Документы стратегического планирования

К документам стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области относятся следующие документы, разрабатываемые в рамках прогнозирования и планирования:

1) прогноз социально-экономического развития Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области (далее также – прогноз социально-экономического развития);

2) муниципальные программы Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области (далее также – муниципальные программы).

Документы стратегического планирования подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 3. Участники стратегического планирования и их полномочия

1. Участниками стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области являются:

1) глава Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области;

2) Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области;

3) администрация Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области;

4) контрольно-счетная комиссия Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области;

5) муниципальные учреждения Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области.

2. Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области:

1) определяет порядок разработки, утверждения (одобрения) и содержания документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения;

2) рассматривает проекты муниципальных программ и предложения о внесении изменений в муниципальные программы в соответствии с Порядком рассмотрения Советом депутатов Усть-Нейского сельского поселения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы, утверждаемым решением Совета депутатов;

3) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными нормативными правовыми актами Макарьевского муниципального района, муниципальными нормативными правовыми актами Усть-Нейского сельского поселения .

3. Глава Усть-Нейского сельского поселения:

1) заслушивает доклад администрации о прогнозе социально-экономического развития Усть-Нейского сельского поселения в рамках рассмотрения проекта бюджета Усть-Нейского сельского поселения на среднесрочный период;

2) направляет проект муниципальной программы или предложения о внесении изменений в муниципальную программу для рассмотрения в постоянную комиссию Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения, к вопросам ведения которой относятся вопросы, предлагаемые к регулированию муниципальной программой или предложениями о внесении изменений в муниципальную программу (далее - профильная комиссия) и в комиссию по экономике, налогам, бюджету и предпринимательству Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения (далее - комиссия по экономике, налогам, бюджету и предпринимательству);

3) направляет принятые решения профильной комиссии и (или) комиссии по экономике, налогам, бюджету и предпринимательству в администрацию Усть-Нейского сельского поселения.

4. Администрация Усть-Нейского сельского поселения (далее по тексту – Администрация):

1) определяет цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития Усть-Нейского сельского поселения, согласованные с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Костромской области на среднесрочный период;

2) разрабатывает документы стратегического планирования;

3) обеспечивает размещение проектов документов стратегического планирования для общественного обсуждения на официальном сайте Администрации Макарьевского муниципального района в разделе Усть-Нейское сельское поселение, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) осуществляет мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования;

5) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования, определенные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами Макарьевского муниципального района, муниципальными правовыми актами Усть-Нейского сельского поселения.

5. Контрольно-счетная комиссия Усть-Нейского сельского поселения:

1) осуществляет финансово-экономическую экспертизу муниципальных программ;

2) осуществляет иные полномочия в сфере стратегического планирования в соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии Усть-Нейского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения.

6. Муниципальные учреждения осуществляют полномочия в сфере стратегического планирования посредством участия в разработке и реализации мероприятий муниципальных программ.

Статья 4. Прогноз социально-экономического развития Усть-Нейского сельского поселения

1. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается ежегодно на трехлетний период на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период с учетом прогноза социально-экономического развития Костромской области на среднесрочный период.

2. Прогноз социально-экономического развития одобряется постановлением Администрации.

3. Требования к содержанию и последовательности разработки и одобрения прогноза социально-экономического развития устанавливается постановлением Администрации.

Статья 5.Муниципальные программы Усть-Нейского сельского поселения

1. Муниципальные программы разрабатываются для решения вопросов местного значения Усть-Нейского сельского поселения на основе сбалансированной бюджетной политики в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития Усть-Нейского сельского поселения, согласованными с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Костромской области.

2. Муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации.

3. Требования к содержанию, последовательности разработки муниципальных программ, внесению изменений в муниципальные программы, порядок их реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ устанавливается постановлением Администрации.

4. Перечень муниципальных программ, планируемых к реализации в очередном финансовом году, а также сводный годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации.

Статья 6. Порядок осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования

1. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения осуществляются в целях повышения эффективности системы стратегического планирования, достижения в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития города.

2. Ответственные за разработку и реализацию муниципальных программ, при проведении мониторинга реализации документов стратегического планирования Усть-Нейского сельского поселения (далее - документы стратегического планирования) осуществляют:

1) сбор, систематизацию и обобщение информации о социально-экономическом развитии поселения;

2) оценку степени достижения запланированных целей социально-экономического развития поселения;

3) оценку результативности и эффективности документов стратегического планирования;

4) оценку соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации документов стратегического планирования и ресурсов, необходимых для их реализации;

5) оценку уровня социально-экономического развития поселения;

6) разработку предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

3. Результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования отражаются:

1) в ежегодных отчетах главы Усть-Нейского сельского поселения о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации;

2) в сводном годовом отчете о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

4. Администрация отражает результаты мониторинга документов стратегического планирования:

- в отчетах администрации об итогах работы за прошедший год;

- в годовых отчетах о реализации муниципальных программ и в установленном порядке до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляется в Администрацию.

5. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению на официальном сайте администрации Макарьевского муниципального района в разделе Усть-Нейское сельское поселение и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети "Интернет", за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

6. Контроль реализации документов стратегического планирования осуществляется администрацией ответственной за разработку и реализацию указанных документов.

7. Администрация формирует и направляет сводный годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ главе Усть-Нейского сельского поселения.

8. Контроль реализации прогноза социально-экономического развития осуществляется администрацией в порядке, утвержденном постановлением Администрации.

Статья 7.Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования

1. Проекты документов стратегического планирования подлежат общественному обсуждению путем размещения на официальном сайте Администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

При размещении проектов документов стратегического планирования на официальном сайте администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области ответственный за разработку документов стратегического планирования, обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации, в том числе требований о государственной, служебной и иной охраняемой законом тайне.

2. В течение десяти дней со дня размещения проекта документа стратегического планирования на официальном сайте администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области , ответственный за его разработку, принимает замечания и предложения.

3. После окончания срока приема замечаний и предложений администрация ответственная за разработку документа стратегического планирования, рассматривает замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения, анализирует возможность их реализации и в случае установления такой возможности учитывает их при доработке проектов документов стратегического планирования.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 16.11.2020 года №152

 О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Усть-Нейского сельского поселения № 123 от 24.12.2019 года «О бюджете Усть-Нейского сельского

поселения Макарьевского муниципального района на 2020 год

и на плановый период 2021 и 2022 годов»

 В соответствии с Положением о бюджетном процессе в Усть-Нейском сельском поселении, на основании Устава Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, рассмотрев внесенные администрацией Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района изменения и дополнения в решение № 123 от 24.12.2019 года «О бюджете Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».(в редакции решений Совета депутатов №134 от 26.02.2020 г №140 от 29.06.2020г).

 Р Е Ш И Л :

 1.1. Пункт 1 статьи 1 Решения изложить в следующей редакции «1.Утвердить бюджет Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района (далее - местный бюджет) на 2020 год по доходам в сумме 7 681 824 рубля, в том числе объем безвозмездных поступлений сумме 4 931 824 рубля, по расходам в сумме 7 940 324 рубля.

 1.2. Утвердить Приложение № 4 к Решению «Объем поступлений доходов в бюджет Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского Муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

 1.3. Утвердить Приложение № 6 к Решению «Распределение ассигнований на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов» в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

 1.4. Утвердить Приложение № 1 к Решению «Источники финансирования дефицита бюджета Усть-Нейского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 года», согласно Приложению № 3 к настоящему Решению.

 2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в печатном издании и вступает в силу с момента опубликования.

 3. Контроль за исполнение настоящего решения возложить на начальника отдела по бюджету и бухгалтерскому учету.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района Круглов В.А.

 **Приложение № 1**

 к решению Совета депутатов от 16.11.2020 г. № 152

**Объем поступлений доходов в бюджет Усть-Нейского сельского поселения**

**Макарьевского Муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды бюджетнойклассификации | Наименование кода поступлений в бюджет,группы, подгруппы, статьи, подстатьи,элемента, программы (подпрограммы),кода экономической классификации доходов | Сумма2020г. | Сумма2021г. | Сумма 2022г.  |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **2 750 00,00** | **2 815000,00** | **2 906 000,00** |
| **000 1 01 00000 01 0000 000** | ***Налоги на прибыль, доходы*** |  **834 000,00** | **912 000,00** | **955 000,00** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | налог на доходы физических лиц  |  834 000,00 | 912 000,00 | 955 000,00 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |  824 000,00 | 902 000,00 | 945 000,00 |
| 000 101 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |  6 000,0 | 6000,00 | 6 000,00 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 000 101 02040011000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному. | 1 000,00 | 1 000,00 | 1000,00 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации** | **1 096 000,00** | **1 144 000,00** | **1 190 000,00** |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 350 000,00 | 356 000,00 | 362 000,00 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | 798 000,00 | 840 000,00 | 880 000,00 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации | -55 000,00 | -55 000,00 | -55 000,00 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **Налоги на совокупный доход** | **30 000,00** | **60 000,00** | **62 000,00** |
| **000 1 05 01000 00 0000 000** | ***Налог взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения*** | **25 000,00** | **45 000,00** | **47 000,00** |
| 000 105 01 011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 5 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 000 1 0501 021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 20 000,00 | 35 000,00 | 37 000,00 |
| **000 105 03 000 01 0000110** | ***Единый сельскохозяйственный налог*** | **5 000,00** | **15 000,00** | **15 000,00** |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **660 000,00** | **611 000,00** | **611 000,00** |
| 000 1 06 01030 100 000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 140 000,00 | 111 000,00 | 111 000,00 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | ***Земельный налог*** | **520 000,00** | **500 000,00** | **500 000,00** |
| 000 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 170 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 000 1 06 06043 10 1000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 350 000,00 | 400 000,00 | 400 000,00 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **Государственная пошлина** | **10 000,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| **000 1 08 04020 01 1000 110** | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности**  | **115 000,00** | **75 000,00** | **75 000,00** |
| 000 1 11 05025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |  0,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений.  |  115 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | **Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства** | **2 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| 000 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **000 116 00 000 00 0000 140** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | **3 000,00** | **3 000,00** | **3 000,00** |
| 000 116 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| **000 202 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **4 931 824,00** | **2 543 592,00** | **2 649 512,00** |
| **000 202 10000 00 0000 150** | ***Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | **2 121 400,00** | **1 892 000,00** | **1 952 700,00** |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет областного бюджета)  | 892 000,00 | 752 000,00 | 789 000,00 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1 229 400,00 | 1 140 800,00 | 1 163 700,00 |
| **000 202 20000 00 0000 150** | ***Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)*** | **1 038 350,00** | **0,00** | **0,00** |
| 000 202 20216 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 000 202 29999 10 0000 150 |  Прочие субсидии бюджетам сельских поселений  | 428 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| **000 202 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **89 600,00** | **82 900,00** | **85 500,00** |
| 000 202 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3 200,00 | 3 200,00 |  3 200,00 |
| 000 202 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 86 400,00 | 79 700,00 | 82 300,00 |
| **000  202 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **1 692 474,00** | **567 892,00** | **611 312,00** |
| 000 202 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  215 373,00 | 567 892,00 | 611 312,00 |
| 000 202 49999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 1 477 101,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | ***ИТОГО ДОХОДОВ*** | **7 681 824,00** | **5 358 592,00** | **5 555 512,00** |

 **Приложение № 2**

 к решению Совета депутатов от 16.11.2020 г. №152

**Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год** **и на плановый период 2021 и 2022 годов по разделам, подразделам, целевым**

**статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов**

**Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ | Раздел,подраздел | Целевая статья | Видрасхода | Сумма  2020 год | Сумма2021 год | Сумма 2022 год |
| **Общегосударственные вопросы** | **0100** | **0000000000** | **000** | **3 252 525,78** | **2 861200,00**  | **2 866 200,00** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования*** | **0102** | **0000000000** | **000** | **627 709,00** | **694 000,00** | **694 000,00** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0102 | 0020000110 | 121 | 428 700,00 | 458 700,00 | 458 700,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0102 | 0020000110 | 129 | 129 650,00 | 161 000,00 | 161 000,00 |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 0102 | 0020000190 | 122 | 69 359,00 | 74 300,00 | 74 300,00 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций*** | **0104** | **0000000000** | **000** | **2 060 444,56** | **2 135 200,00** | **2 135 200,00** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0104 | 0020000110 | 121 | 1 388 478,99 | 1 520 000,00 | 1 520 000,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0104 | 0020000110 | 129 | 432 761,54 | 460 000,00 | 460 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0020000190 | 244 | 233 822,22 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0104 | 0020000190 | 851 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| Уплата иных платежей | 0104 | 0020000190 | 853 | 181,81 | 0,00 | 0,00 |
| Гос.полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях | 0104 | 0020072090 | 244 | 3 200,00 | 3 200,00 | 3 200,00 |
| **Резервные средства** | **0111** | **0700005000** | **870** | **1 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **0113** | **0000000000** | **000** | **563 372,22** | **31 000,00** | **31 000,00** |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 0113 | 0900002000 | 244 | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 0113 | 0920003050 | 113 | 123 750,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 0920003050 | 244 | 264 895,14 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Уплата земельного налога на имущество и земельного налога | 0113 | 0920003050 | 851 | 25 895,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 0113 | 0920003050 | 852 | 1425,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата иных платежей | 0113 | 0920003050 | 853 | 5 307,08 | 0,00 | 0,00 |
| Реализация мероприятий, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности при подготовке к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации | 0113 | 092W003050 | 240 | 139 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Национальная оборона** | **0200** | **0000000000** | **000** | **86 400,00** | **79 700,00** | **82 300,00** |
| ***Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти*** | **0203** | **0010051180** | **000** |  **86 400,00** | **79 700,00** | **82 300,00** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0203 | 0010051180 | 121 |  43 700,00 | 43 700,00 | 43 700,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0203 | 0010051180 | 129 |  13 200,00 | 13 200,00 |  13 200,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 0010051180 | 244 | 29 500,00 | 22 800,00 | 25 400,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** | **0000000000** | **000** | **4 000,00** | **10 000,00** | **10 000,00** |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера. | 0309 | 2180001000 | 244 | 4 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| **Национальная экономика** | **0400** | **0000000000** | **000** | **2 808 141,00** | **1 719 492,00** | **1 808 913,00** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | **0409** | **0000000000** | **000** | **2 779 759,00** | **1 709 270,00** | **1 798 682,00** |
| Управление дорожным хозяйством. Содержание автомобильных дорог. | 0409 | 3150001000 | 244 | 542 500,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| Поддержка дорожного хозяйства | 0409 | 3150002000 | 244 | 1 037 259,00 | 709 270,00 | 798 682,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования, основанных на общественных инициативах, в номинации "Дорожная деятельность" | 0409 | 31500S2140 | 244 | 1 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | **0412** | **0000000000** | **000** | **28 382,00** | **10 222,0** | **10 231,00** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 3400003000 | 244 | 28 382,00 | 10 222,00 | 10 231,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** | **0000000000** | **000** | **855 668,12** | **352 942,00** | **457 341,00** |
| Передача части полномочий в сфере жилищного строительства | 0501 | 4060000010 | 540 | 11 804,00 | 12 277,00 | 12 277,00 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | **0502** | **0000000000** | **000** | **4 678,97** | **2 400,00** | **2 400,00** |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства  | 0502 | 3610005000 | 244 | 4 678,97 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| ***Благоустройство.***  | **0503** | **0000000000** | **000** | **839 185,15** | **338 265,00** | **442 173,00** |
| Передача части полномочий в сфере ритуальных услуг | 0503 | 4060000010 | 540 | 1 657,00 | 1 657,00 | 1 657,00 |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 0503 | 6000003030 | 244 | 33 440,65 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Уборка мусора | 0503 | 6000003040 | 244 | 54 987,00 | 50 000,00 | 50 000,00  |
| Организация и содержание мест захоронения | 0503 | 6000004000 | 244 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Прочие мероприятия | 0503 | 6000005020 | 244 | 36 259,00 | 221 608,00 | 325 516,00 |
| Содержание памятников | 0503 | 6000005030 | 244 | 26 061,50 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Реализация мероприятий проектов развития, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы»  | 0503 | 60000S1300 | 244 | 686 780,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Культура** | **0801** | **0000000000** | **000** | **865 303,50** | **429 358,00** | **429 358,00** |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района за счет средств бюджетов поселений | 0801 | 4060000010 | 540 | 542 895,00 | 429 358,00 | 429 358,00 |
| Мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 0801 | 4400001000 | 244 | 232 408,50 | 0,00 | 0,00 |
| ***Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности*** | **0801** | **4400001000** | **400** | **90 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности | 0801 | 4400001000 | 414 | 90 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Социальная политика** | **1000** | **0000000000** | **000** | **68 285,60** | **46 700,00** | **46 700,00** |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 4910001000 | 312 | 68 285,60 | 46 700,00 | 46 700,00 |
| **ИТОГО** |  |  |  | **7 940 324,00** | **5 499 392,00** | **5 700 812,00** |

 **Приложение №3**

 к решению Совета депутатов от

16.11.2020 г. № 152

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА УСТЬ-НЕЙСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 и 2022 ГОДА.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КОД** | **НАИМЕНОВАНИЕ** | **Сумма****2020г.** | **Сумма****2021г** | **Сумма****2022г** |  |  |  |  |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | **258 500,00** | **140 800,00** | **145 300,00** |  |  |  |  |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов. | -7 681 824,00 | - 5 358 592,00 | - 5 555 512,00 |  |  |  |  |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов |   -7 681 824,00 |  - 5 358 592,00 |   - 5 555 512,00 |  |  |  |  |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов |  -7 681 824,00 |  - 5 358 592,00 |  - 5 555 512,00 |  |  |  |  |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |   - 7 681 824,00 |   - 5 358 592,00 |   - 5 555 512,00 |  |  |  |  |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 7 940 324,00 | 5 499 392,00 | 5 700 812,00 |  |  |  |  |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов |  7 930 324,00 | 5 499 392,00 |  5 700 812,00 |  |  |  |  |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7 930 324,00 |  5 499 392,00 | 5 700 812,00 |  |  |  |  |
| 01 05 02 01 13 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |   7 930 324,00 |   5 499 392,00 |   5 700 812,00 |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** | **258 500,00** | **140 800,00** | **145 300,00** |  |  |  |  |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 РЕШЕНИЕ

от 16.11. 2020 года №153

О принятии и передаче части полномочий

местного значения на 2021год

и плановый период 2022 и 2023 годов

 В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона [от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Законом Костромской области от 04.12.2015 №38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения», ч. 2 ст. 10 [Устава](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=7A6098FB-B13B-4D9A-ABF1-EFFD41D78B64) Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области , Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Усть-Нейскому сельскому поселению Макарьевского муниципального района Костромской области принять на 2021 год и плановый период 2022, 2023 передаваемые полномочия Макарьевского муниципального района Костромской области по осуществлению следующих вопросов местного значения:

1.1. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части:

- организации содержания автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района.

1.2. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства

Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в части:

- рассмотрения и принятия нормативно-правовых актов об утверждении внесения изменений в ПЗЗ сельских поселений в части:

-утверждения Правил землепользования и застройки сельских поселений.

В рамках реализации данных полномочий муниципальный район оставляет за собой:

- принятие решения о разработке проектной документации по внесению изменений в ПЗЗ сельских поселений;

- несение расходов по финансированию данных работ;

- проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в ПЗЗ сельских поселений;

- передачу разработанных проектов внесения изменений в ПЗЗ на рассмотрение и утверждение в Советы депутатов сельских поселений.

1.3. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории соответствующего сельского поселения, в части:

- создания и содержания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

- определения схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

- организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. Усть-Нейскому сельскому поселению Макарьевского муниципального района Костромской области передать на 2021 год и плановый период 2022,2023 годов полномочия Макарьевскому муниципальному району Костромской области по осуществлению следующих вопросов местного значения:

1.1. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

- принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласования переустройства и перепланировки жилых помещений;

- признания в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания.

1.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

1.3. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении.

1.4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части создания специализированной службы по вопросам похоронного дела.

1.5. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в части:

1.6. Проведение кадастровых работ на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, выделяемых в счет земельных долей, которые находятся в общей долевой собственности следующих сельских поселений Макарьевского муниципального района Костромской области:

-земельный участок, находящийся по адресу: Костромская область Макарьевский район Красногорское сельское поселение, установлено относительно ориентира ТОО «Заря». Кадастровый номер 44:09:000000:39

3. Администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района заключить соглашения о передаче вышеуказанных полномочий по осуществлению вопросов местного значения до 31 декабря 2020 года.

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

5. Данное решение вступает в силу с момента официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального районаКостромской области: В.А Круглов  РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯКОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ СОВЕТ ДЕПУТАТОВУСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯМАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш Е Н И ЕОт 16.11.2020 г №154О выборе проектов развития для принятия участия в конкурсном отборе  муниципальных образований в целях реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Законом Костромской области от 16.07.2018 №420-6-ЗКО «О содержании Правил благоустройства территории муниципального образования Костромской области и порядка определения границ прилегающих территорий», Уставом Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района, Совет депутатов  Р Е Ш И Л:1.Выбратьдля принятия участия в конкурсном отборе муниципальных образований в целях реализации проектов развития, основанных на общественных инициативах следующие проекты:-Ремонт дорожного полотна автомобильной дороги в д.Юркино Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского района,2 этап-Ремонт Ивакинского Дома культуры Усть-Нейского сельского поселения2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию на страницах информационного бюллетеня «Усть-Нейский вестник».Глава Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального районаКостромской области: В.А Круглов    |   |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Издатель: Администрация Усть-Нейского сельского поселенияМакарьевского муниципального района Костромской области157480, Костромская область, Макарьевский район, д. Якимово, д.52. тел: (49445) 97-1-37Объем: 32 листа формата А4. Печать № 18 от 18.11.2020 г. Тираж 10 экз. | Учредители:Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области157480, Костромская область, Макарьевский район, д.Якимово, д.52. тел: (49445) 97-1-37 | Ответственный за выпускКруглов В.А |
| Официальный информационный бюллетень «Усть-Нейский вестник» можно получить по адресу: Костромская область, Макарьевский район, д.Якимово, д.52 |