*УСТЬ-НЕЙСКИЙ ВЕСТНИК*

Информационный бюллетень, учредитель: Совет депутатов

Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

|  |
| --- |
| Информационный бюллетень № 3 четверг 24 февраля 2022 года с 21 июня 2011 года Издание выходит по мере необходимости |

 **АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.02.2022 года № 3**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ -НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ОТ 29.12.2018 № 37 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЕТА БЮДЖЕТНЫХ И ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАКАРЬЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях совершенствования нормативного правового регулирования учета бюджетных и денежных обязательств получателей бюджета Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

Постановляю:

1. Внести в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, утвержденный Постановлением администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 29.12.2018 № 37 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области», следующие изменения:

1) Пункт 2 Главы 1 изложить в следующей редакции:

-«2. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве и Сведениями о денежном обязательстве, содержащими информацию, согласно [приложениям № 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P261) и [№ 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P441) к настоящему Порядку соответственно.»;

2) абзац второй пункта 11 Главы 2: изложить в следующей редакции:

-«двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления от ПБС Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документов-оснований, указанных в [пунктах 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P599)-[12 графы 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P689) Перечня;»;

3) абзац десятый пункта 11 Главы 2 изложить в следующей редакции:

-«При проверке Сведений о бюджетном обязательстве по документу-основанию, заключенному (принятому) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, осуществляется проверка, предусмотренная настоящим [пунктом](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P91), соответственно по каждому уникальному коду объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, отраженному на соответствующем лицевом счете ПБС.»;

4) абзац первый пункта 13 Главы 2 изложить в следующей редакции:

-«13. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, документа-основания на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктами 11](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P75)-[12](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P87) настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) в течение срока, указанного в абзаце втором пункта 11 настоящего Порядка, и направляет ПБС Извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, реквизиты которого установлены в [Приложении № 12](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P1341) к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному Приказом Минфина России от 30.10.2020 № 258н (далее – Порядок 258 н) (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).»;

5) абзац четвертый пункта 13 Главы 2 изложить в следующей редакции:

- «на бумажном носителе - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.»;

6) абзац второй пункта 15 Главы 2 изложить в следующей редакции:

- «[абзацами пятым](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P79)-[седьмым](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P81), [девятым](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P83), [десятым пункта 11](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P84), [пунктом 12](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P87) настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, в сроки, установленные в [пункте 11](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P75) настоящего Порядка, возвращает ПБС представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Уведомления, содержащего информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащего дату и причину отказа, в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством (далее - Уведомление), направляет ПБС уведомление в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве направлялись в форме электронного документа;»;

7) абзац четвертый пункта 15 главы 2 изложить в следующей редакции:

«в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, указанных в [пунктах 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P599), [12 графы 2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P689) Перечня, - возвращает ПБС представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Уведомления либо направляет ПБС указанное Уведомление, сформированное в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа, с указанием в уведомлении причины, по которой не осуществляется постановка на учет бюджетного обязательства;»;

8) абзац седьмой пункта 15 главы 2 изложить в следующей редакции:

«ПБС и главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета, в ведении которого находится ПБС, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого установлены в [приложении № 4](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P694) к Порядку 258н (далее - Уведомление о превышении).»;

9)  абзац первый пункт 26 глава 4 изложить в следующей редакции:

-«26. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, присваивает учетный номер денежному обязательству (либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство) в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 24 настоящего Порядка, и направляет ПБС Извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства, реквизиты которого установлены [приложением № 13](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P1402) к Порядку 258н (далее - Извещение о денежном обязательстве).»;

10) абзац четвертый пункт 26 глава 4 изложить в следующей редакции:

«на бумажном носителе - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.»;

11) абзацы седьмой-девятый пункта 26 главы 4 изложить в следующей редакции:

-«Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати пяти разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 25 разряд - порядковый номер денежного обязательства.»;

 12) абзацы второй-пятый пункта 27 главы 4 изложить в следующей редакции:

«в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, направляет ПБС Уведомление в электронной форме содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведение о денежном обязательстве, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа;

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных ПБС, возвращает ПБС представленные на бумажном носителе Сведения о денежном обязательстве с приложением Уведомления;

направляет ПБС Уведомление в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В Уведомлении указывается причина возврата без исполнения Сведений о денежном обязательстве.»;

13) абзац третий пункт 30 глава 5 изложить в следующей редакции :

- «информацию о принятых на учет бюджетных (денежных) обязательствах, (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), реквизиты которой установлены [приложением № 6](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P915) к Порядку 258н, сформированную по состоянию на соответствующую дату;

14) абзац четвертый пункт 30 глава 5 изложить в следующей редакции:

информацию об исполнении бюджетных (денежных) обязательств (далее – Информация об исполнении обязательств), реквизиты которой установлены [приложением № 7](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P994) к Порядку 258н, сформированную на дату, указанную в запросе;»;

15) абзац шестой пункт 30 глава 5 изложить в следующей редакции:

-«3) по запросу ПБС орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, предоставляет Справку об исполнении принятых на учет бюджетных, денежных обязательств (далее - Справка об исполнении обязательств) реквизиты которой установлены [приложением №](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%963%20%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B2%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%91%D0%9E%28%D0%94%D0%9E%29_%D0%A2%D0%9E.docx#P994)5 к Порядку 258н.»;

16) абзац восьмой пункт 30 глава 5 изложить в следующей редакции:

-«4) по запросу ПБС орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, по месту обслуживания ПБС формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении из местного бюджета субсидий юридическим лицам, реквизиты которой установлены приложением № 9 к Порядку 258н (далее- Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

17) абзац девятый пункт 30 глава 5 изложить в следующей редакции:

-« Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации, уникальных кодов объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества и содержит информацию о неисполненных бюджетных обязательствах, возникших из муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, поставленных на учет в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов УБП, на основании Сведений о бюджетных обязательствах и подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, оплате в отчетном финансовом году, а также о неиспользованных на начало очередного финансового года остатках лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам.»;

18) Главу 6 признать утратившей силу;

19) в Информации, необходимой для постановки на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство) (приложение № 1 к Порядку)

- строку 4 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Тип бюджетного обязательства | 1 - закупка, если бюджетное обязательство возникло в соответствии с планом закупок на текущий финансовый год и плановый период, сформированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;2 – прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг или если бюджетное обязательство возникло в связи с закупкой товаров, работ, услуг прошлых лет |

»;

- строку 7.5 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.5. | Номер лицевого счета (раздела на лицевом счете) | В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом), указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием.Аналитический номер раздела на лицевом счете указывается в случае, если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства, для отражения средств, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, предоставляемых в соответствии с документом-основанием |

»;

- строку 7.6 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.6. | Номер банковского (казначейского) счета | Указывается номер банковского (казначейского) счета контрагента (при наличии в документе-основании) |

»;

-строки 8.1, 8.2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. | Наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (мероприятия по информатизации) | Указывается наименование объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества из документа-основания, заключенного (принятого) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества(мероприятия по информатизации) (при наличии) |
| 8.2. | Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (мероприятия по информатизации) | Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества(мероприятия по информатизации)(при наличии) |

»;

-строку 8.11 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.11. | Аналитический код | Указывается при необходимости аналитический код, присваиваемый органом Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований или код, присваиваемый органом Федерального казначейства для завершения расчетов по обязательствам, неисполненным на начало текущего финансового года |

»;

20) в Информации, необходимой для постановки на учет денежного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет денежное обязательство) (приложение № 2 к Порядку) строку 5 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. | Уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (мероприятия по информатизации) | Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества(мероприятия по информатизации) (при наличии) |

»;

-строку 7.8 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.8. | Аналитический код  | Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика аналитический код, используемый органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, в целях санкционирования операций с целевыми расходами |

».

21) в Перечне документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства получателей средств бюджета Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области , и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей бюджета Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области (приложение № 3 к Порядку):

- в пункте12слова «Заявление физического лица» заменить словами «Заявление физического лица, иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства перед физическим лицом».

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области В.А. Круглов

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08.02.2022 года № 4**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ -НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 29.12.2018 № 38 ««О ПОРЯДКЕ САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ДЕНЕЖНЫХ**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА И АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

В целях приведения нормативного правового акта администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области в соответствие с законодательством Российской Федерации

Постановляю:

1. Внести в Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области, утвержденный Постановлением администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области от 29.12.2018 № 38 «О порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Усть-Нейского сельского поселения» следующие изменения:

1) абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для оплаты денежных обязательств ПБС, АИФДБ предоставляют в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, следующие виды распоряжений о совершении казначейских платежей: Заявку на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов (далее - код по КФД) 0531801), Заявку на кассовый расход (сокращенную) (код по КФД 0531851), Сводную заявку на кассовый расход (для уплаты налогов) (код по КФД 0531860), Заявку на получение наличных денег (код по КФД 0531802), Заявку на получение денежных средств, перечисляемых на карту (код по КФД 0531243), Распоряжение о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц,формы (реквизиты) которых установлены Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства от 14.05.2020№ 21н (далее – при совместном упоминании Заявки).»;

2) подпункт 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

-«3) кодов классификации расходов бюджетов (классификации источников финансирования дефицитов бюджетов), по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), и уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, в случае оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, а также текстового назначения платежа;»;

3) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

-«6) соответствие реквизитов Заявки требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации о перечислении средств местного бюджета на соответствующие казначейские счета;»;

4) подпункт 11 изложить в следующей редакции:

-«11) соответствие кода классификации расходов местного бюджета и уникального кода объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества по денежному обязательству (бюджетному обязательству в случае формирования Сведений о денежном обязательстве органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП) и платежу;»;

5) подпункт 14 изложить в следующей редакции:

-«14) соответствие иным требованиям, установленным нормативным правовым актом Федерального казначейства, определяющим порядок казначейского обслуживания.»;

6) абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

-«7. В случае если Заявка представляется для оплаты денежного обязательства, по которому формирование Сведений о денежном обязательстве в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Костромского муниципального района Костромской области (приложение), утвержденным приказом Финансового управления администрации Костромского муниципального района Костромской области, осуществляется органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов УБП, ПБС представляет в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, вместе с Заявкой указанный в ней документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, за исключением документов, указанных в пунктах 4-6, 9, строке 3 пункта 10 (при оплате денежных обязательств, связанных с исполнением судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов), строках 1, 5-11, 17 пункта 12 графы 3 Перечня документов.»;

7) абзацы первый и второй пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае если форма или информация, указанная в Заявке, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P46), [4](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P50), [подпунктами 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P73)-[12](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P92), [14 пункта 6](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P94), [7](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P95), [9](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P98) и [10](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P103) настоящего Порядка, или в случае установления нарушения ПБС условий, установленных [пунктом 8](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P97) настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов УБП, возвращает ПБС, АИФДБ не позднее сроков, установленных [пунктом 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%BC%D0%BE%D0%B8%20%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%20%20%202017%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%E2%84%964%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%A2%D0%9E%20%281%29.docx#P46) настоящего Порядка, экземпляры Заявки на бумажном носителе с приложением Уведомления, содержащего информацию, позволяющую идентифицировать документ, не принятый к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством (далее - Уведомление).

В случае если Заявка представлялась в электронном виде, ПБС, АИФДБ направляется Уведомление в электронном виде, в котором указывается причина возврата.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области В.А. Круглов

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 08 ФЕВРАЛЯ 2022 года №5**

**О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ №22 ОТ 15.06.2021Г «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ**

**В УСТЬ-НЕЙСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

 В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года №1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», администрация Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области,

 ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Дополнить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в Усть-Нейском сельском поселении Макарьевского муниципального района (Приложение 1).

2.Обнародовать настоящее постановление путём размещения в сети Интернет на официальном сайте администрации Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области: <http://www.ust-neiskoe.ru>

3.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области В.А Круглов

Приложение

к постановлению администрации

Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области

от 08.02.2022г №5

Реестр мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района Костромской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименова-ние населённо-го пункта | Данные о нахождении мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов | Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления ТКО | Данные об источнике образования ТКО | Данные о собственниках мест (площадок) накопления ТКО  | Дата и номер решения о включении и (отказе)сведений о месте (площадке)накопления ТКО в реестр |
| Адрес контейнерной площадки | Адрес обслуживаемых домов (названия улиц) | Географи-ческие координатыплощадки | Покрытие(грунт, бетон,асфальт, иное) | Площадь,м2 | Кол-во контейнеров с указанием объёма |
| Размещён-ные,шт. | Планируемые кразмещению, шт | Объём,м3 |
| 9 | д.Ефино | Д.Ефино, ул.Культурный центр, д.7 | д.7 | № 57°44’57,03”Е 43° 40’21,48” | бетон | 3,5 | 1 |  | 0,75 | Магазин ИП Баров С.В | ИП Баров С.В |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | № 57°78 23,98”Е 44° 84’38,78” | бетон | 3,5 | 1 |  | 0,75 | Магазин ИП Баров С.В | ИП Баров С.В |  |
| 10 | Д.Заречье | Д.Заречье, д.73 | д.73 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | № 57°56’03”Е 43°37’25,48” | бетон | 3,5 | 1 |  | 0,75 | Магазин ИП Баров С.В | ИП Баров С.В |  |
| 11 | Д.Лопаты | Д.ЛопатыУл.Школьная, д.1 | д.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 08 февраля 2022 года №6

Об утверждении плана мероприятий по противодействию злоупотреблению

наркотиками и их незаконному обороту на территории Усть-Нейского сельского

поселения

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020г № 733 «Об утверждении стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2030 года», Федеральным законом от 08.01.1998 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», администрация Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области

Постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Усть-Нейского сельского поселения на 2022 год согласно приложения к настоящему постановлению.

2.Постановление от 29.01.2020 г №2 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Усть-Нейского сельского поселения на 2021 год» признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Усть-Нейского сельского поселения

Макарьевского муниципального района

Костромской области В.А Круглов

Приложение

к постановлению Администрации

Усть-Нейского сельского поселения

№ 6 от 08.02.2022 г.

План

мероприятий по профилактике правонарушений

в Усть-Нейском сельском поселении на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения  |  |
|  | Исполнители, соисполнители, участники реализации мероприятия.  |
| 1. Противодействие распространению наркомании |
| 1.1. | Проведение поселенческих акций, дней профилактики наркомании, выставок, конкурсов, культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК»,  |
| 1.2. | Организация и проведение антинаркотических бесед на темы: «Если в дом пришла беда», «Наркомания и СПИД» | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», |
| 1.3. | Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете  | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселенияМКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ» |
| 1.4. | Организация и проведение мероприятий посвященных:- Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков;- Международному дню отказа от курения;- Всемирному Дню здоровья | 26 июня года20 ноября года07 апреля года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |
| 1.5. | Выявление и учет несовершеннолетних, употребляющих наркотические, токсические и спиртосодержащие вещества | Постоянно | МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», ФАПы, МО МВД Макарьевский |
| 1.6. | Организация индивидуально-профилактической работы с детьми, состоящими на различного вида учетах | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |
| 1.7. | Организация работы по занятости подростков и молодежи | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |
| 1.8. | Привлечение к участию в профилактической работе общественных и ветеранских организаций, ДНД. | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |
| 1.9. | Организация и проведение декады правовых знаний | Апрель, сентябрь | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ» |
| 1.10. | Проведение выставок наглядных материалов по пропаганде здорового образа жизни | Ноябрь | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 2. Организационно-методическое обеспечение антинаркотических мероприятий |
| 2.1. | Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений Усть-Нейского сельского поселения | Ежеквартально | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, СПП  |
| 2.2. | Проведение бесед с родителями подростков, состоящих на профилактическом учете, оказание им необходимой помощи | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, СПП |
| 2.3. | Развитие волонтерского движения | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 3. Культурные, спортивно-оздоровительные, лечебно-реабилитационные мероприятия |
| 3.1. | Организация направления несовершеннолетних, выявленных в ходе проведения профилактических мероприятий как потребителей наркотических веществ, токсических веществ и спиртосодержащей продукции, на консультирование врачом-наркологом | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, ФАПы |
| 3.2. | Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в дни школьных каникул | Июнь – август | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 3.3. | Организация и проведение массовых мероприятий спортивной направленности с привлечением к участию населения сельского поселения, в том числе соревнования по различным видам спорта среди семейных команд | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 3.4. | Привлечение детей и подростков из семей, оказавшихся в социально опасном положении, к участию в культурно-досуговой и творческой деятельности | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 3.5. | Проведение семинаров, лекций, открытых уроков, просмотров фильмов для учащихся и их родителей в МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Селезеневская ООШ» направленных на профилактику потребления психоактивных веществ (наркотиков, алкоголя, табака, курительных смесей). Популяризация ценностей Российского общества среди молодежи: здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, патриотизм, служение Отечеству, активная жизненная и гражданская позиция и ответственность | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы, Совет ветеранов |
| 3.6. | Участие в районных спортивных мероприятиях | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ»,  |
| 3.7. | Организация и проведение кружковой , спортивной и военно-патриотической работы | В течение года | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 4. Мероприятия по информированию населения Усть-Нейского сельского поселения по профилактике наркомании |
| 4.1. | Организация просветительской работы в МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», по доведению до несовершеннолетних требований законодательства РФ в части ответственности за употребление наркотических средств, токсических веществ и спиртосодержащей продукции, за участие в незаконном обороте наркотических средств | В течение учебного года | МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», |
| 4.2. | Оформление и обновление информационных стендов, уголков по антинаркотической тематике | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК» |
| 4.3. | Изготовление и распространение информационных листовок по антинаркотической тематике | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |
| 4.4. | Организация социальной антинаркотической и антитабачной рекламы через информационные стенды поселения, путем размещения информации в местах массового пребывания людей | 2, 3 кварталы | Администрация Усть-Нейского сельского поселения |
| 4.5. | Проведение мероприятий направленных на пропаганду здорового образа жизни, приуроченных к Международному Дню борьбы с ВИЧ/СПИД | 4 квартал  | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |
| 4.8. | Информирование населения через информационные стенды поселения о последствиях употребления наркосодержащих веществ | Постоянно | Администрация Усть-Нейского сельского поселения, МКОУ «Селезеневская ООШ», МКОУ «Усть-Нейская СОШ», «Якимовский СДК», «Ефинский СДК», «Зарецкий СДК», «Ивакинский СДК» «Н-Нейский СДК», ФАПы |

АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-НЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МАКАРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБОЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 февраля 2022 года №7

Об утверждении Плана мероприятий Администрации Усть-Нейского сельского

поселения по противодействию коррупции на 2022 год

 В целях реализации Федеральных законов от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 19.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Усть-Нейского сельского поселения

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий Администрации Усть-Нейского сельского поселения по противодействию коррупции на 2022 год (Приложение № 1).

 2. Постановление от 15.06.2021 г №21 « Об утверждении Плана мероприятий администрации Усть-Нейского сельского поселения по противодействию коррупции на 2021 год» признать утратившим силу.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Нейского сельского поселения: В.А Круглов

Приложение

к постановлению администрации

Усть-Нейского сельского поселения

от 08.02.2022 г №7

**План мероприятий
по противодействию коррупции в администрации
Усть-Нейского сельского поселения на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| **1.** **Осуществление** **организационных мер по противодействию коррупции** |
| 1.1 | Оформление информационных стендов для посетителей с отображением на них сведений об услугах, предоставляемых администрацией Усть-Нейского сельского поселения, о порядке и условиях их предоставления, о нормативных правовых актах, затрагивающих интересы жителей поселения | 2022г. | Специалисты администрации |
| 1.2 | Своевременное обновление и наполнение информацией официального сайта Усть-Нейского сельского поселения, включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информация о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению | постоянно | Специалист администрации |
| 1.3 |  Организация межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг администрацией Усть-Нейского сельского поселения | 2022г. | Заместитель главы администрации |
| **2.Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов**  |
| 2.1 |  Проведение антикоррупционной экспертизы .Анализ результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | 2022г. |  Комиссия по антикоррурпционной экспертизе |
| 2.2 | Направление на обучение муниципальных служащих организации и методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов и их проектов | 2022г. | Глава поселения |
| **3. Профилактика коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы в администрации Усть-Нейского сельского поселения** |
| 3.1 | Предъявление в установленном порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы | 2022г. | Глава поселения |
| 3.2 | Организация деятельности Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 3.3 | Организация деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| **4.Мониторинг должностных правонарушений, проявлений коррупции и мер противодействия** |
| 4.1 | Подготовка и представление Главе МО информации о коррупционных проявлениях:- о совершенных муниципальными служащими правонарушениях коррупционной направленности;- о проводимых расследованиях по фактам коррупционных правонарушений. | ежеквартально | Председатель комиссии |
| 4.2 | Анализ представлений и протестов органов прокуратуры, связанных с коррупционными проявлениями, об устранении нарушений законодательства в отношении муниципальных служащих. | Постоянно | Глава поселения |
| 4.3 | Анализ обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. | Ежемесячно | Специалисты администрации |
| **5.Мероприятия по обеспечению доступности и прозрачности в деятельности органов местного самоуправления и предотвращению должностных нарушений** |
| 5.1 | Функционирование официального сайта администрации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | постоянно | Специалист администрации |
| 5.2 | Обеспечение возможности обращения граждан в Интернет-приемную официального сайта Усть-Нейского сельского поселения об известных фактах коррупции | постоянно | Специалисты администрации |
| **6. Антикоррупционная пропаганда и просвещение** |
| 6.1 | Выявление знаний муниципальных служащих о противодействии коррупции при проведении их аттестации и сдачи ими квалификационных экзаменов |  2022 г. | Глава поселения |
| 6.2. | Проведение обучающих семинаров, занятий для муниципальных служащих посвященных вопроса по предупреждению коррупции в администрации Усть-Нейского сельского поселения |  2022 г. | Глава поселения |
| 6.3. | Проведение публичных слушаний по вопросам, затрагивающим интересы граждан | 2022 г. |  глава поселения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Издатель: Администрация Усть-Нейского сельского поселенияМакарьевского муниципального района Костромской области157480, Костромская область, Макарьевский район, д. Якимово, д.52. тел: (49445) 97-1-37Объем: 21 лист формата А4. Печать № 3 от 24.02.2022г Тираж 10 экз. | Учредители:Совет депутатов Усть-Нейского сельского поселения Макарьевского муниципального района Костромской области157480, Костромская область, Макарьевский район, д.Якимово, д.52. тел: (49445) 97-1-37 | Ответственный за выпускКруглов В.А |
| Официальный информационный бюллетень «Усть-Нейский вестник» можно получить по адресу: Костромская область, Макарьевский район, д.Якимово, д.52 |